様式第1号

学校タブレット等借用申請書(兼許可書)

平成　　年　　月　　日

那覇市立教育研究所長

那覇市立　　　学校

校長名　　　　　　　印

電話番号　917－

借用者名

下記のとおり借用したいので、申請します。

なお、本様式を定めている要項を了承し、順守します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 借用日 | 平成　　年　　月　　日（　） | 返却日 | 平成　　年　　月　　日（　） |
| 使用目的 | □教室運営　　　　□単発使用  　使用内容 | | |
| 保管場所 |  | | |

借用したい機器の数量を記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 物品名/付属品 | 数量 | 確認欄 | | 物品名/付属品 | 数量 | 確認欄 | |
| (1) タブレット（iPad） |  |  |  | (2) タブレット貸出用バック |  |  |  |
| (3) 無線LANアクセスポイント  　　アダプター含む |  |  |  | (4) ノートパソコン（電子黒板用）  　　アダプター含む |  |  |  |
| (5) ノートパソコン貸出用バック |  |  |  | (6) OAタップ |  |  |  |
| (7) ライトニングケーブル |  |  |  | (8) HDMIケーブル |  |  |  |
| (9) USB延長ケーブル |  |  |  | (10) LANケーブル |  |  |  |

教育研究所記入欄

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 上記の件、許可してよろしいか。 | | 所属長 | |  | Ｇ長 |  | 担当 |  |
| 貸出日時 | 平成　　年　　月　　日（　）  　　時 | | 貸出確認者 | |  | | ﾀﾌﾞﾚｯﾄ№  №　　～№  ﾊﾟｿｺﾝ№  ｱｸｾｽﾎﾟｲﾝﾄ№ | |
| 返却日時 | 平成　　年　　月　　日（　）  　　時 | | 返却確認者 | |  | |

※貸出・返却時には、備品、付属品は揃っているか、壊れていないか、確認すること。

　　学校側受領者名　　　　　　　　　　　　　　＜提出先・問合先＞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　那覇市立教育研究所　情報支援グループ

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL　917-3524（内線3524）FAX　886-7043

　　学校側返却者名　　　　　　　　　　　　　　Eﾒｰﾙ　naha-c@naha-c.nahaken-okn.ed.jp