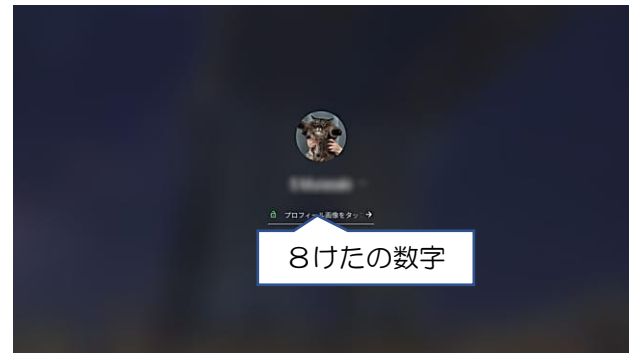


# GoogleClassroom, GoogleMeetをつかった朝の会のはじめかた

## ステップ1

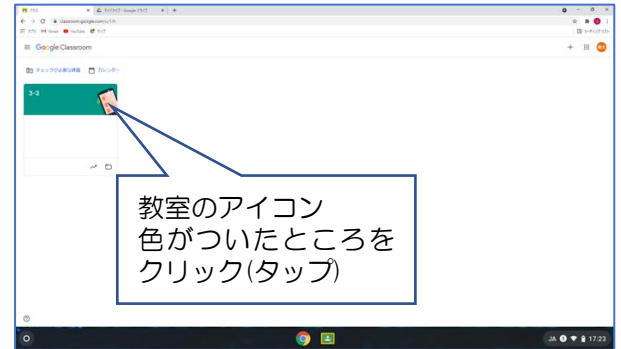
十分に充電したChromebookを開くと、  
自動で電源が入ります。

画面中央にパスワード（8つのかず）を入力し、  
矢印をクリック(タップ)します。



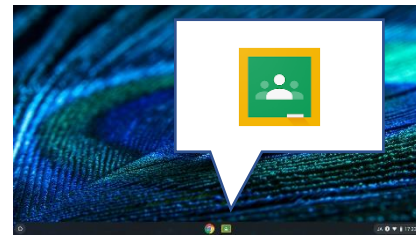
## ステップ2

パスワードを入力しログインできると、  
自動でアプリ(GoogleClassroom)が起動します。  
左上にある各教室のアイコンをクリック(タップ)  
すると、各教室のページに入れます。



教室のアイコン  
色がついたところを  
クリック(タップ)

※自動でGoogleClassroomが起動しなかった  
場合は、画面下のアイコンをクリック(タップ)  
してください。



## ステップ3

「Meetのリンク」をクリック(タップ)し、  
リモート授業用のページに進みます。  
各教室のページでは、

①ストリーム（先生からのお知らせ）

②授業（先生からの課題など）

③メンバー（クラスの参加者）

④Meetのリンク（リモート授業用のページ）があります。



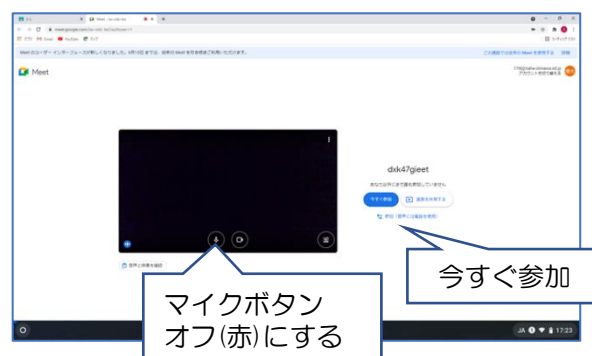
①ストリーム ②授業 ③メンバー

④Meetのリンク

先生からの  
お知らせや課題

## ステップ4

マイクボタンをクリック(タップ)してオフにし、  
「今すぐ参加」をクリック(タップ)して、  
リモート授業（朝の会）をはじめます。



マイクボタン  
オフ(赤)にする

今すぐ参加

# がめんそうさ Google Meet の画面操作

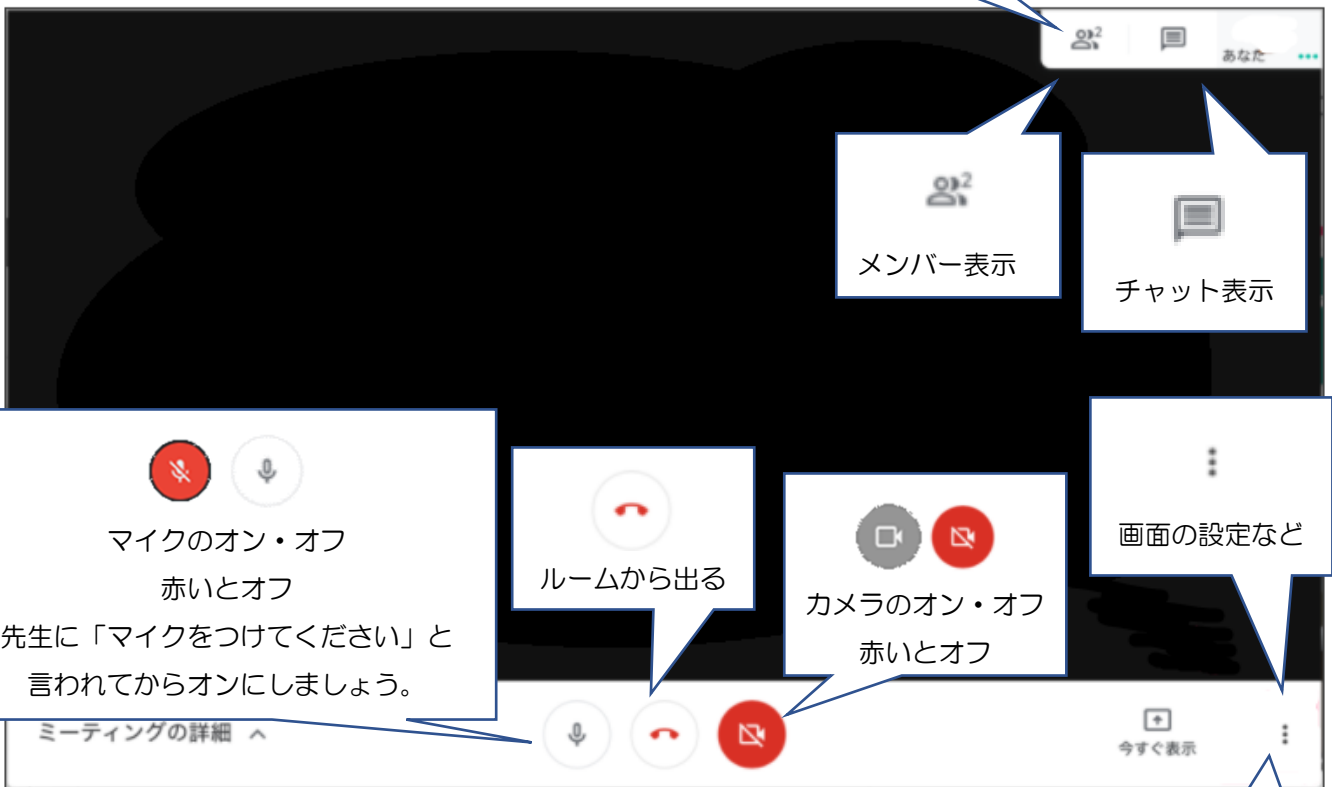
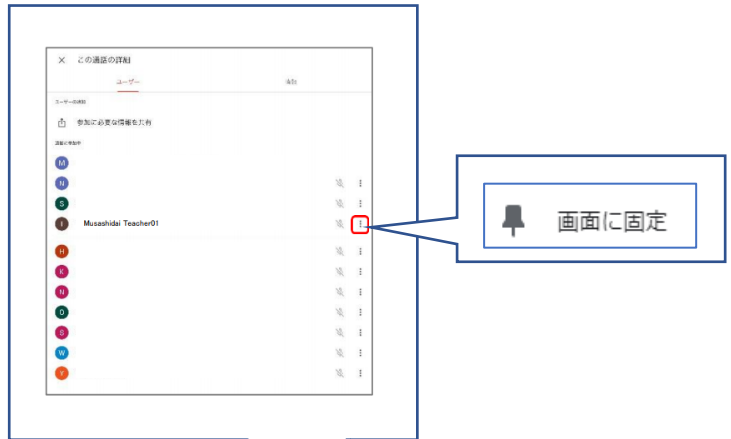
## せんせい がめん こてい 先生を画面に固定

👤 をクリック(タップ)し、

ぜんいん ひょうじ  
全員を表示します。

せんせい なまえ よこ てん  
先生の名前の横の点3つ ⋮ を

クリック(タップ)、 画面に固定 ボタンを  
クリック(タップ)します。



## へんこう レイアウト変更

スポットライトにします。

### ① サイドバー

はなすひと おおきく ひと  
話す人が大きく、そのほかの人は

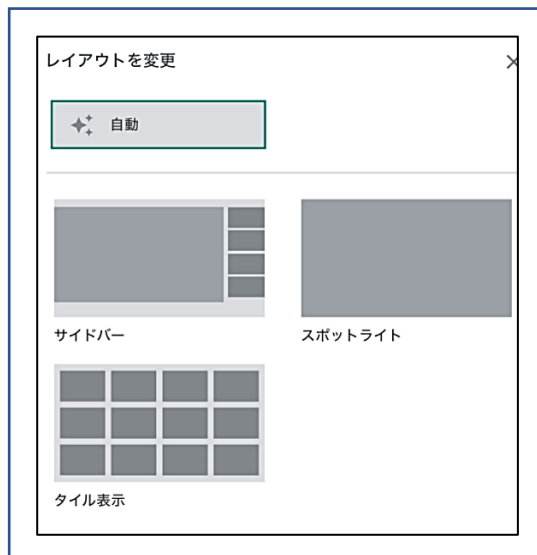
よこ ちいさく  
横に小さくうつされます。

### ② スポットライト

はなすひと おおきく  
話す人のみが大きくうつされます。

### ③ タイル表示

めんばー ぜんいん  
メンバー全員がうつされます。

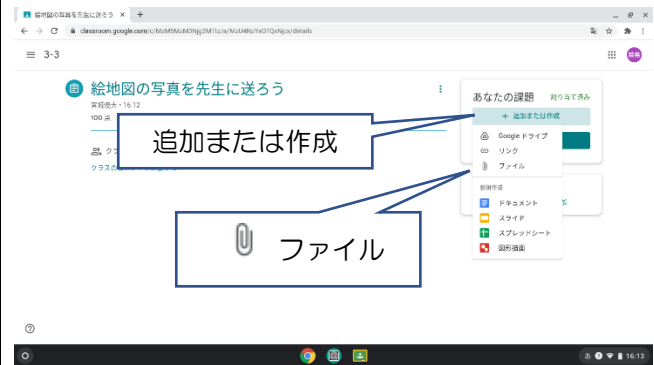


# Google Classroom で写真を提出しよう

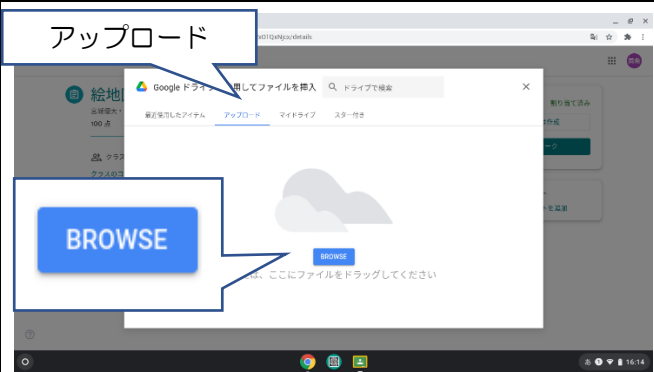
① 「**授業**」をクリック(タップ)して、**課題**を表示します。その中から、**提出**する課題をえらび、「**課題を表示**」をクリック(タップ)します。



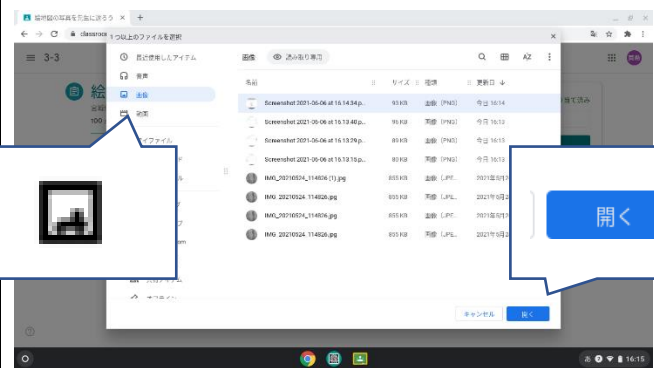
② 「**+ 追加または作成**」をクリック(タップ)し、「**ファイル**」をクリック(タップ)します。



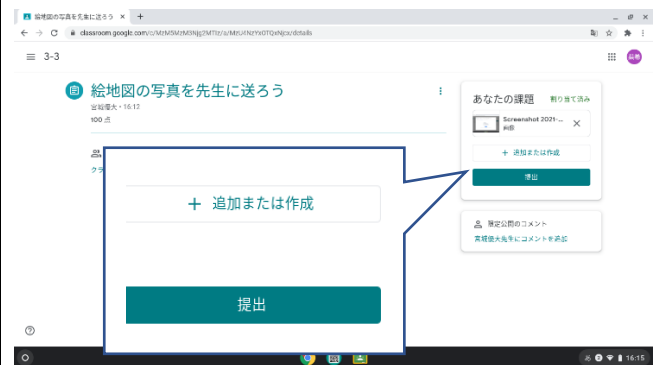
③ 「**アップロード**」をクリック(タップ)し、**BROWSE** をクリック(タップ) します。



④ 「**画像**」をクリック(タップ)し、**提出**したい写真をえらんで、「**開く**」をクリック(タップ)します。

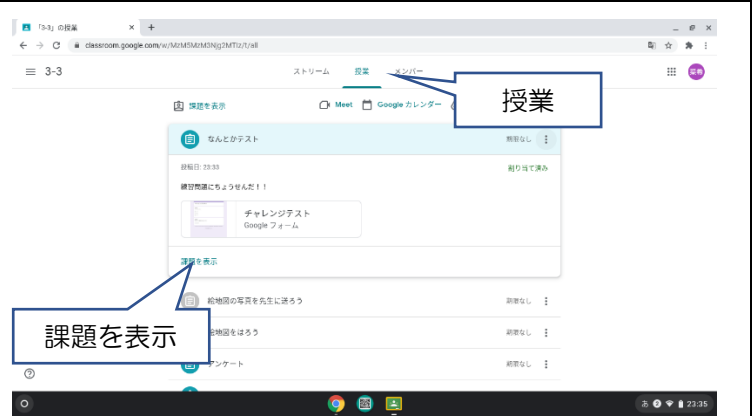


⑤ 「**+ 追加または作成**」をクリック(タップ)してさらに写真を追加するか、「**提出**」をクリック(タップ)して**提出**します。

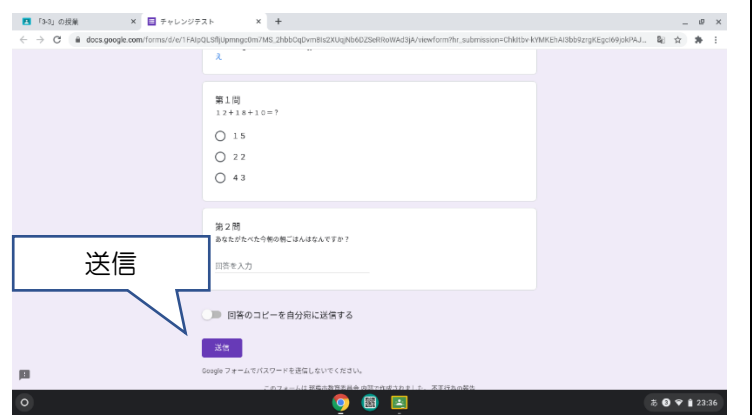


# GoogleClassroom でテストをしてみよう

①「<sup>じゅぎょう</sup>授業」をクリック(タップ)して、<sup>かだい</sup>課題  
<sup>ひょうじ</sup>を表示します。その<sup>なか</sup>中から、うけるテスト  
をえらび、「<sup>かだい</sup>課題<sup>ひょうじ</sup>を表示」をクリック(タ  
ップ)します。



②表示されたテストの<sup>こたえ</sup>答えを<sup>にゅうりょく</sup>入力し、さ  
いごに<sup>いちばんした</sup>一番下の<sup>そうしん</sup>送信をクリック(タップ)し  
ます。



③「<sup>ひょうじ</sup>スコアを表示」をクリック(タップ)する  
と、<sup>てんすう</sup>点数を<sup>み</sup>見ることもできます。

